



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

REPUBBLICA ITALIANA - REGIONE SICILIANA

**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
"MADRE TERESA DI CALCUTTA"
CASTELTERMINI (AG)**

**LICEO SCIENTIFICO ISTITUTO TECNICO TECNOLOGICO INFORMATICO DI CASTELTERMINI
LICEO SCIENTIFICO DI CAMMARATA
LICEO DELLE SCIENZE UMANE ISTITUTO PROFESSIONALE SERVIZI SOCIO-SANITARI
CORSO SERALE SERVIZI SOCIO SANITARI DI SANTO STEFANO QUISQUINA
AMBITO TERRITORIALE 003
CODICE MECCANOGRAFICO AGIS00200Q**

---*---

Prof.
RONDELLI MICHELE
ATTI-SEDE

OGGETTO: Avviso pubblico Prot. n. 10862 del 16.09.2016 *Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche*. Programmazione Fondi Strutturali 2014/2020

Progetto PON Codice n. 10.1.1A-FSEPON-SI-2017-538 CUP H79G16000360007

Incarico personale interno

ESPERTO Modulo "Comunicare partecipando l'espressione del sè, Casteltermini"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.

VISTO il D.I. 1° febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO Il D.A.895/2001 concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche operanti nella Regione Sicilia;

VISTE le note MIUR Prot. n. AOODGEFID/28618 del 13/07/2017 e prot. n. AOODGEFID/31711 del 24/07/2017 di autorizzazione PON 2014/2020 -Avviso Pubblico prot. n. 10862 del 16/09/2016 "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e n quelle periferiche" Asse I -Istruzione-Fondo Sociale Europeo (FSE)- Obiettivo specifico 10.1 -Azione 10.1.1 Codice n. 10.1.1A-FSEPON-SI-2017-538 ;

VISTO il decreto di variazione del Programma Annuale 2017 n. 20 prot. n. 3094 del 15.09.2017;

VISTE le Delibere del Collegio dei Docenti di inserimento del progetto nel PTOF;

VISTE le Delibere del Consiglio di Istituto di inserimento del progetto nel PTOF nel Programma Annuale , di avvio delle attività;

VISTE le Linee Guida dell'Autorità di Gestione e le disposizioni e istruzioni per la realizzazione degli interventi 2014-2020;

VISTO il regolamento per la selezione degli esperti interni ed esterni di questa Istituzione Scolastica, approvato dal Consiglio di Istituto in data 04/09/2017;

VISTO il regolamento CE n. 1828/2006 della Commissione del 08/12/2006, relativo alle azioni informative e pubblicitarie sugli interventi PON, per l'attuazione dei progetti del piano integrato degli interventi autorizzati;

VISTA la Nota MIUR, prot. 34815 del 02/08/2017 e successiva errata corrige prot. 35926 del 21/09/2017 con le quali l'Autorità di Gestione ha fornito opportuni chiarimenti in ordine alla procedura da seguire per il reclutamento del personale nell'ambito della gestione del PON;

VISTO l' Avviso di selezione interna prot. n.4277 del 24.11.2017 per la figura di cui all'oggetto;

VISTO il verbale della commissione giudicatrice e la graduatoria formulata;

VISTO il decreto prot. n. 17 del 08/01/2018 di approvazione e pubblicazione delle graduatorie definitive;

VISTA la comunicazioni di rinuncia da parte del Prof. Marrali Andrea alla nomina di Esperto **modulo "Comunicare partecipando l'espressione del sé, Casteltermini"**;

VISTO il provvedimento di revoca della suddetta nomina;

CONSULTATA la disponibilità dei docenti in graduatoria;

CONFERISCE INCARICO

di ESPERTO

Al prof. RONDELLI MICHELE Codice fiscale RNDMHL67L27C275K
in servizio presso questo Istituto in qualità di docente,

nella realizzazione del progetto di cui all'oggetto, in base a quanto indicato nell'avviso di selezione interna e nel rispetto della normativa di riferimento, in orario extrascolastico secondo un calendario da concordare,

Modulo "Comunicare partecipando l'espressione del sé, Casteltermini"

Per l'espletamento della predetta attività sarà corrisposto, il compenso orario lordo Stato di € 70,00 onnicomprensivo di ogni onere sia a carico del dipendente che a carico dello Stato, per n. 30 ore.

Dette ore, dovranno essere svolte al di fuori dell'orario di servizio ordinario e documentate tramite trascrizione su apposita modulistica, debitamente compilata in ogni sua parte.

Il dovuto compenso verrà corrisposto a conclusione delle attività del Progetto dietro effettiva disponibilità da parte dell'ISTITUTO dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico.

Il presente incarico ha validità dalla data odierna e fino alla conclusione del Progetto fissata al 31.08.2018.

PRINCIPALI COMPITI DEGLI ESPERTI

- prendere visione dei manuali di gestione della piattaforma PON e del progetto;
- progettare (in collaborazione con il tutor la struttura pedagogica/organizzativa del modulo formativo) le attività inerenti al modulo affidato (comprendente anche le verifiche, la metodologia, gli strumenti e il materiale relativi al corso)
- predisporre i materiali didattici necessari;
- partecipare ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività e/o in itinere e/o conclusivi;
- produrre documentazione finalizzata al monitoraggio e alla valutazione dell'attività;
- predisporre la relazione finale sull'intervento svolto e consegnare ogni documentazione;
- accompagnare eventualmente gli allievi in uscite sul territorio;
- inserire nel sistema di monitoraggio e gestione i dati di propria pertinenza.
- progettare e realizzare con gli alunni idoneo materiale che rappresenti le attività svolte in formato digitale da pubblicare nel sito della scuola.

Si ricorda, che punto cruciale dei progetti a costi unitari standard è la presenza costante e continua degli iscritti, in quanto ogni ora di assenza allievo riduce il valore dell'area gestionale.

L'Istituto scolastico si impegna ad utilizzare i predetti dati nel rispetto delle prescrizioni di cui al citato decreto e comunque per le finalità gestionali ed amministrative connesse con l'esercizio della presente nomina; il dipendente con la sottoscrizione della presente dichiara di aver ricevuto l'informativa di cui all'art. 13 del D.Lgs n. 196 del 30/06/2003 e di essere a conoscenza dei diritti dell'interessato secondo quanto previsto ai sensi dell'art. 7 e succ. della stessa disciplina normativa.

In caso di mancata prestazione a causa di eventi non imputabili all'Amministrazione verranno corrisposte le somme relative alle attività effettivamente svolte;

L'Istituto scolastico si riserva la facoltà di risolvere la presente nomina qualora venissero meno le condizioni che lo hanno determinato o per il non rispetto da parte del soggetto incaricato degli obblighi previsti dalla presente nomina.

Si comunica inoltre che, per l'obbligo della trasparenza e della massima divulgazione, tale comunicazione sarà immediatamente visibile anche sul sito della scuola.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Marika Helga Gatto

Per ricevuta e accettazione



